



Fristad GOLF söker en anläggningsutvecklare

Fristad GOLF är en ideell förening som har funnits sedan 1944. Föreningen har växt under åren och är idag bland de största ungdomsföreningarna. Våra verksamhetsområden är fotboll, innebandy och motion. Vi har nyligen öppnat en ny sektion genom att integrera Fristad tennisförening i föreningen. Föreningen består av sammanlagt nästan 50 aktiva lag i fotboll och innebandy. Inom motion har vi boxdance, box och zumba och vi har även spinning i föreningen.

Fristad GOLF:s vision är så många som möjligt, så länge som möjligt. Satsningen på ungdomsverksamheten är föreningens viktigaste uppgift. Den är vår ryggrad, inte bara på det idrottsliga planet, utan det är just här som morgondagens ledare också kan finnas. Sedan 2010 har Fristad GOLF varit en Trygg och säker förening. Detta är ett certifikat som utfärdas av Borås Kommun och som förnyas vartannat år. Målet med Trygg och säker förening är: *Att föreningsledare, deltagare, anhöriga och publik skall känna trygghet i sitt föreningsengagemang.*

Fristad GOLF bedriver sin verksamhet på olika anläggningar i vårt närområde. Vår klubbstuga finns på Hedens IP och dess anläggning sköter Fristad GOLF gällande drift och utveckling. Denna anläggning omfattar tre gräsplaner, en konstgräsplan, tennisbanor samt biytor och klubbstuga.

Föreningen har dessutom verksamhet i flera olika lokaler som vi ej ansvarar för men där verksamhet utövas och behöver stöd.

Då vår nuvarande anläggningsansvarig går i pension söker vi dig som är intresserad av att bidra till en idrottsförenings utveckling genom att vara en serviceorienterad resurs med blick för förbättringar och utveckling inom ditt ansvar. Du kommer att få jobba i en självständig miljö tillsammans med vår kanslist och ledarna i våra olika verksamheter och du skall säkerställa att alla förutsättningar avseende anläggning och material finns för att verksamheten skall fungera. Detta innebär t ex gräsklippning, uppsättning av sarg, inköp av material, sortimentansvar och stöd till våra kiosker, underhåll av konstgräs, mindre reparationer, städning, förbättring och effektivisering av rutiner, viss administration och mycket kommunikation och relationsbyggande med ledare, sektioner, styrelse och kollegor. Omfattningen är idag 100% av heltid.

Vi ser att du har erfarenhet av liknande uppgifter och kan kavla upp ärmarna för att hugga i, men att du också kan sätta dig vid datorn och hjälpa till med viss administration som uppdatering på hemsida, SISU-listor och underhåll av medlemsregister mm. Arbetet är självständigt och kräver att du är disciplinerad och kan planera både din dag och vecka utifrån verksamhetens behov. Du bör ha kunskap om grönytor, redskap för skötsel av dem och du behöver vara lite klurig och händig för att kunna lösa både dagliga bekymmer och förebygga bekymmer i framtiden.

Som person ser vi att du är kommunikativ då detta är ett servicejobb till våra verksamheter, du bör var flexibel och kunna anpassa dig efter verksamheternas behov. Vi ser att du har en förståelse för helheter och kan se samband i alla de olika verksamheter som pågår i en förening. Vi vill också att du har erfarenhet från någon form av ideell verksamhet då det är lite annorlunda att verka i en ideell miljö jämfört med en vinstdrivande verksamhet, dock så behöver du vara kostnadsmedveten och kunna jobba inom en budget. Är det några saker vi tycker är extra viktiga hos dig är det:

- Serviceinriktad och verksamhetsfokuserad
- Se samband och helheter
- Planera arbetet som behövs och agera långsiktigt
- Bygga goda relationer runt omkring dig

Att du har erfarenheter och kunskap i de uppgifter som behövs för att hålla vår anläggning igång är ju också självklart viktiga, vi lägger dock stor vikt på personliga egenskaper.

Det är meriterande om du har kunskap och erfarenhet från t ex föreningsutvecklingsfrågor, samverkansprojekt och sponsring då vi i framtiden ser att denna tjänst mer och mer kommer att behöva stötta dessa delar i föreningen. Då tjänsten innebär resor inom Fristad och ibland Borås behöver du B-körkort och egen bil.

Ansökan skickas senast 2018-10-20 till klas@fristadgoif.se eller lämnas i förseglat kuvert till Fristad Golf märkt "anläggning", att: Klas Jonsson. Vi förväntar oss ett personligt brev, CV med referenser och löneanspråk.

Frågor om tjänsten besvaras av Klas Jonsson (0737 650236) eller Leif Andersson (0761-273545)

www.fristadgoif.se

